



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 124 г. Липецка

П Р И К А З

01.03.2016

№ 35

г.Липецк

Об утверждении типовых форм
уведомлений

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с приказом ДОУ № 124 г. Липецка от 01.03.2016 г. № 29 «Об утверждении Положения о порядке обработки персональных данных в ДОУ № 124 г. Липецка и гарантиях их защиты»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить типовую форму уведомления об уничтожении персональных данных (Приложение 1).
2. Утвердить типовую форму уведомления об изменении персональных данных (Приложение 2).
3. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных работника ДОУ(Приложение 3).
4. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных ребёнка, поступающего в ДОУ от имени родителя или законного представителя (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



В.А.Кузнецова

Приложение 1
к приказу ДОУ № 124
г. Липецка
от 01.03 2016 № 35

Уведомление об уничтожении персональных данных

Уважаемый _____!

(Ф.И.О.)

В связи с

_____ (недостоверностью,
выявлением неправомерных действий с Вашими персональными данными,
достижением цели обработки, отзывом Вами согласия на обработку, другие
причины) сообщаем Вам, что обработка Ваших персональных данных о

_____ (перечислит
в)

прекращена и указанная информация уничтожена.

Дата
подписи

подпись

расшифровка

Заведующая

В.А.Кузнецова

Приложение 2
к приказу ДОУ № 124
г. Липецка
от 01.03 2016 № 38

Уведомление об изменении персональных данных

Уважаемый _____
(Ф.И.О.)

В связи с _____ (недостоверностью,
выявлением неправомерных действий с Вашими персональными данными,
другие причины) сообщаем Вам, что обработка Ваших персональных данных о

_____ (перечислит
ь)
подлежит изменению (изменена).

Дата
подписи

подпись

расшифровка

Заведующая

В.А.Кузнецова

Приложение 3
к приказу ДОУ № 124
г. Липецка
от 01.03 2016 № 38

Согласие на обработку персональных данных
работника ДОУ № 124 г. Липецка.

Я,

(фамилия, имя, отчество)
документ, _____ удостоверяющий
личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____
зарегистрированный _____ (кем и когда)
(ая) _____ по _____ адресу:

даю _____ свое _____ согласие _____ оператору _____
зарегистрированному _____ (наименование ОУ)
по _____ адресу:
_____ (адрес ОУ)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение своих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; фотография; место рождения; информация о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации, адрес фактического проживания; номера контактных телефонов или сведения о других способах связи; данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН), данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки и записях в ней; состояние в браке, состав семьи и сведения о близких родственниках (фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения); сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об

образовании, в т.ч. о послевузовском профессиональном образовании (наименование, год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), профессиональной переподготовки, курсах повышения квалификации; сведения об ученой степени; информация о степени владения иностранными языками; сведения о трудовой деятельности, в т.ч. предыдущей (прием, переводы, увольнения); награды и почетные звания; сведения о поощрениях, дисциплинарных взысканиях и проступках; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, отпусках без сохранения денежного содержания; сведения о явках (неявках) на работу и причины этого; номер расчетного счета; номер банковской карты; табельный номер работника; сведения о начисляемых и выплачиваемых суммах, вычетах; сведения о социальном статусе, социальных гарантиях, компенсациях, льготах и основаниях их предоставления.

Цели обработки персональных данных: обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, организация периодических медицинских осмотров, гигиенического обучения.

Разрешаю предоставление для обработки моих персональных данных третьим лицам (в том числе департаменту образования администрации города Липецка, МКУ «ЦБ ДО администрации г. Липецка»¹, ПАО «Липецккомбанк», организациям здравоохранения, территориальному фонду обязательного медицинского страхования, территориальному управлению Пенсионного фонда РФ, территориальным органам федеральной налоговой службы, страховым организациям, правоохранительным органам, организациям, осуществляющим обучение, повышение квалификации, иным органам (организациям)) в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на время моей работы в ДОУ № 124 г. Липецка.

Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных.

« ____ » _____ 201__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение 4
к приказу ДОУ № 124
г. Липецка
от 01.03 2016 № 35

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

(вид документа)
выдан _____
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) _____ по _____ адресу:

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – Ребенок):

(фамилия, имя, отчество ребёнка)
документ, удостоверяющий личность Ребенка _____ серия _____ № _____

(вид документа)
выдан _____
(кем и когда)
зарегистрированного (ой) _____ по _____ адресу:

на основании _____
(для родителя - реквизиты свидетельства о рождении ребенка, для законного представителя - _____)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего его полномочия)

даю свое согласие оператору – _____,

(наименование ДООУ)

зарегистрированному по адресу: _____,

(адрес ДООУ)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны;

– Ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты свидетельства о рождении или иного документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению, создания оптимальных условий обучения, присмотра и ухода); наименование посещаемого Ребенком дошкольного образовательного учреждения и наименование группы; данные о посещаемости; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений о Ребенке в информационную систему «Барс. Образование – Электронная детский сад», являющуюся региональным сегментом государственной информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

– размещение на официальном сайте _____

(наименование ДООУ)

информации об участии и достижениях Ребенка в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, учреждения дошкольного образования, которое он посещает.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Ребенка третьим лицам (в том числе департаменту образования администрации города Липецка, организациям здравоохранения) в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до отчисления Ребенка из _____.

(наименование ДООУ)

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в

адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Ребенка.

« _____ » _____ 201__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)